

## (H)erken jij het talent?

### HET FUNDAMENT

### PROTOCOL TALENTBEGELEIDING



## Inhoud

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Visie.....</b>	<b>2</b>
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>Doel .....</b>	<b>3</b>
2.1	Doel van het onderwijs: .....	3
<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>Signalering.....</b>	<b>4</b>
3.1	Groep 1 en 2:.....	4
3.1.1	Signaleringsmethodieken:.....	4
3.2	Groep 3 tot en met 8:.....	4
3.2.1	Signaleringsmethodieken:.....	4
3.3	Kernmerken talentvolle kinderen:.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.4	Versnellen .....	7
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>Kerdoelen.....</b>	<b>8</b>
4.1	Groep 1 en 2:.....	8
4.2	Groep 3 tot en met 8:.....	8
<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>Verrijking .....</b>	<b>9</b>
5.1	De Speciale leergroep (SLG plusgroep) .....	9
<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Klas.....</b>	<b>11</b>
6.1	In de klas .....	11
<b>Hoofdstuk 7</b>	<b>Buiten de klas.....</b>	<b>17</b>
7.1	Interne organisatie .....	18
7.1.1.	Het aanbod in groep 1 en 2: .....	18
7.1.2	Het aanbod van groep 3 t/m 8: .....	19
<b>Hoofdstuk 8</b>	<b>Communicatie .....</b>	<b>21</b>
<b>Hoofdstuk 9</b>	<b>Eigenaarschap.....</b>	<b>23</b>
9.1	Commissie talentbegeleiding .....	23
9.1.1	De taken van de commissie talentbegeleiding zijn: .....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<b>Hoofdstuk 10</b>	<b>Bijsturen.....</b>	<b>24</b>
<b>Bijlagen</b>	<b>.....</b>	<b>26</b>
Bijlage 1	Inschrijfformulier.....	26
Bijlage 2	Menstekening .....	32
Bijlage 3	Signaleringslijst talentvolle kinderen.....	35

Onze school is onderdeel van de Vereniging Protestant Christelijk Onderwijs in het Land van Heusden en Altena, "De Stroming." Binnen dit protestants christelijk onderwijs zijn de volgende pijlers belangrijk: identiteit, vertrouwen, (samen)werken, groei/ontwikkeling, passie en kwaliteit. Deze kernwaarden rusten op het fundament van geloof, hoop en liefde, zoals deze in de Bijbel worden genoemd. Vanuit deze visie wil de school ook vorm geven aan het dagelijks reilen en zeilen op school en aan de communicatie binnen de school. Dit betekent dat het onderwijs en alles wat daarbij komt kijken in het teken staat van liefde en respect voor het kind en zijn omgeving in de breedste zin van het woord.

Er wordt op school gewerkt vanuit Christelijke normen en waarden. Het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Verder wordt er voor een veilige en rijke leeromgeving gezorgd. Wij zien het als onze taak kinderen zo goed mogelijk te begeleiden, d.m.v. kennisoverdracht en leren van sociale vaardigheden, op weg naar de volwassenheid.<sup>1</sup>

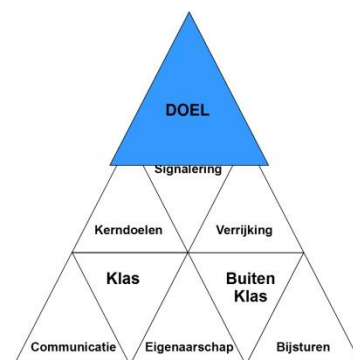
Christelijke basisschool Het Fundament wil een school zijn:

- waar ieder kind uniek is en respect heeft voor anderen
- waar ieder kind respect krijgt van anderen
- waar kinderen geleerd wordt zelfstandig te zijn
- waar kinderen zelf verantwoordelijkheden krijgen
- waar Bijbelse normen en waarden het uitgangspunt vormen, om de kinderen te begeleiden op hun weg naar volwassenheid
- waar ieder kind zich veilig voelt
- waar ieder kind onderwijs op maat krijgt

---

<sup>1</sup> <http://www.het-fundament.nl/bestanden/381661/Schoolondersteuningsprofiel.pdf>

Met dit protocol<sup>2</sup> hebben we voor ogen dat alle leerkrachten van school talentvolle leerlingen en hun ouders kunnen begeleiden.



### 2.1 Doel van het onderwijs:

- Welbevinden van de leerlingen:

De leerlingen hebben een positief beeld van zichzelf en gaan met plezier naar school (wat niet betekent dat ze alles 'leuk' vinden wat ze krijgen aangeboden).

- De leerlingen zijn productief:

De leerlingen zijn zich bewust van hun talenten en weten hoe ze deze talenten kunnen inzetten. De leerlingen weten hoe ze met uitdagende opdrachten en frustraties horen om te gaan. Ze presteren op een niveau wat passend is bij hun cognitieve talenten en op leeftijdsniveau qua sociaal – emotionele vaardigheden.

- Leerlingen halen kerndoelen:

De kerndoelen worden beheerst binnen de basisschoolperiode van (ongeveer) 8 jaar.

- Plusdoelen:

Binnen de klassengrenzen wordt er door middel van compacten en verrijken gericht gewerkt aan plusdoelen.

In de plusgroepen, buiten de klassengrenzen, wordt er met name gewerkt aan vaardigheidsdoelen<sup>3</sup> en verbeteren van executieve functies. Daarnaast wordt er –indien gewenst (in samenspraak tussen leerkracht, leerling en ouder)- psycho-educatie ingezet.

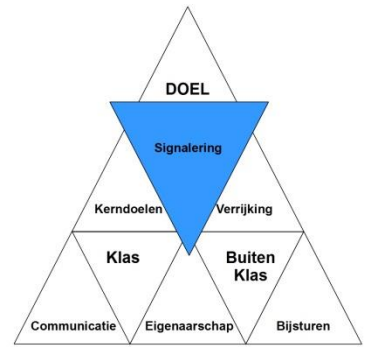
<sup>2</sup> Tijdens het maken van dit protocol hebben we ons laten inspireren door de beleidspiramide van Novilo en het handboek van Novilo als leidraad gebruikt (Koenderink, T., 2015, *Talentbeleid en klassenmanagement in de praktijk*. Venlo: Novilo B.V.

<sup>3</sup> <https://talentstimuleren.nl/thema/talentontwikkeling/model-kader-voor-ontwikkeling>;  
<https://talentstimuleren.nl/?file=7253&m=1497383046&action=file.download>;  
<https://talentstimuleren.nl/?file=2949&m=1423577823&action=file.download>

## Hoofdstuk 3

## Signalering

Tijdens het inschrijven op school krijgen de ouders een inschrijfformulier mee (zie bijlage 1). Wanneer het een toekomstige kleuter betreft wordt er op de eerste (wen) dag op school een menstekening gemaakt



Het signaleren van talentvolle kinderen gebeurt door middel van :

Bij aanvang:

- Het door ouders ingevulde inschrijfformulier
- Het maken van een menstekening bij de eerste (wen) dag op school in de aanvangsgroep

### 3.1 Groep 1 en 2:

#### 3.1.1 Signaleringsmethodieken:

- Inschrijfformulier ([Zie bijlage 1](#))
- Sidi3 Lijst bij aanmelding formulier 1.A
- Menstekening op de eerste (oefen) dag ([Zie bijlage 2](#))
- SiDi3 Signalering 1 – 2 (oktober) formulier 1.B. / 1-2
- IQ test
- Observatiegegevens KIIK (psz/kdv) / Leerlijnen Jonge Kind
- Gegevens cito toetsen
- *Signalering op verzoek van ouders formulier 1.C.*

### 3.2 Groep 3 tot en met 8:

#### 3.2.1 Signaleringsmethodieken:

- Inschrijfformulier ([Zie bijlage 1](#))
- SiDi3 Signalering 3 – 8 (oktober) formulier 1.B / 3-8
- IQ test
- Gegevens cito toetsen / DIA toetsen

- Signaleringslijst talentvolle kinderen ([Zie bijlage 3](#))
- *Signalering op verzoek van ouders formulier 1.C*

Wanneer uit de signalering (stap 1) blijkt dat het gewenst is om verder onderzoek te doen wordt de diagnosefase (zie handleiding SIDI3, v.a. p 29) en de uitvoeringsfase (zie handleiding SIDI3, v.a. p 74) gevolgd.

### **3.3 Kenmerken talentvolle kinderen:**

#### *Hoge intelligentie;*

Er wordt gesproken van (hoog)begaafdheid als iemand een intelligentiequotiënt (IQ) heeft van 130 of hoger.

#### *Vroege ontwikkeling;*

Talentvolle leerlingen zijn geestelijk vroegrijp en worden gekenmerkt door een ontwikkelingsvoorsprong. Zij kunnen meestal op vroege leeftijd al lezen, praten, schrijven en hebben een vroege ontwikkeling van getalbegrip. Hierdoor kunnen zij zich gemakkelijk leerstof uit hogere leerjaren eigen maken. Ook stellen zij op jonge leeftijd al levensbeschouwelijke vragen en denken zij al vroeg na over de zin van het leven.

#### *Uitblinken in meerdere gebieden;*

Een bijzondere begaafdheid kan tot uitdrukking komen in motorische, sociale, artistieke en intellectuele vaardigheden. Vaak treden deze begaafdheidsvormen gecombineerd op en blinken talentvolle leerlingen uit in meerdere gebieden, zoals bijvoorbeeld in taal en wiskunde. Talentvolle leerlingen hebben op taalgebied een grote woordenschat en vertonen een zeer goed en adequaat woordgebruik.

#### *Gemakkelijk kunnen leren;*

Talentvolle leerlingen hebben over het algemeen een zeer goed geheugen en kunnen hierdoor goed informatie onthouden en verwerken. Zij begrijpen nieuwe leerstof dan ook aanzienlijk sneller dan gemiddelde leerlingen en zijn daardoor sneller klaar met opdrachten en huiswerk. Hierdoor hebben zij vaak een leertempo dat beduidend hoger is dan het tempo van de gemiddelde leerling.

#### *Goed leggen van (causale) verbanden;*

Talentvolle leerlingen kunnen gemakkelijk (causale) verbanden leggen en hebben hierover een goed overzicht.

#### *Het makkelijk kunnen analyseren van problemen;*

Talentvolle leerlingen zijn snelle probleemanalyseerders. Zij kunnen snel vaststellen wat de aard van een probleem is. Daarnaast zijn (hoog)begaafde leerlingen vaak vindingrijk in het ontwikkelen van eigen oplossingsmethoden. Dit kan soms problemen opleveren als zij zich een verkeerde oplossingsmethode hebben aangeleerd, omdat zij deze methode moeilijk weer los kunnen laten.

*Het maken van grote denksprongen;*

Een talentvolle leerling maakt grotere leerstappen en heeft daarom minder tijd nodig.

*Voorkeur voor abstractie;*

Talentvolle leerlingen kunnen goed abstract denken. Zij generaliseren gemakkelijker dan hun andere klasgenoten en hebben een goed overzicht van de kennisgehelen. Zij hebben geen behoefte aan concretisering van de lesstof door het gebruik van voorbeelden.

*Hoge mate van zelfstandigheid;*

Talentvolle leerlingen willen liever niet geholpen worden en geven de voorkeur aan zelfstandig werken. Bij het werken in groepsverband vertoont de talentvolle leerling veel initiatief en neemt hij/zij vaak de leiding. Bovendien wil de leerling dingen graag op zijn/haar eigen wijze doen, zoals het zelf bedenken van een methode voor het uitrekenen van sommen.

*Brede of juist specifieke interesse/hoge motivatie/veel energie;*

Het is belangrijk dat het onderwerp van de opdracht de leerling interesseert. Bij talentvolle leerlingen is namelijk het kunnen een voorwaarde, maar het willen van even groot belang. Als het onderwerp aansluit bij de interesse van de leerling, is motivatie verzekerd. Er is aangetoond dat talent pas doorzet als de leerlingen plezier beleven aan de (leer)activiteiten. Een kenmerk van (hoog)begaafde leerlingen is dat zij zeer leergierig zijn. Als een onderwerp de leerling interesseert dan pluist hij het onderwerp vaak tot op de bodem uit. Maar het tegenovergestelde geldt ook: als een talentvolle leerling geen interesse heeft voor een bepaald onderwerp, kan hij moeilijk de motivatie opbrengen om zich erin te verdiepen.

*Creatief/origineel;*

In de opdrachten laten talentvolle leerlingen vaak zien dat zij originele en creatieve ideeën en/of oplossingen hebben. Zij maken onverwachte zijsprongen en hebben grote verbeeldingskracht.

*Perfectionistisch;*

Talentvolle leerlingen zijn perfectionistisch aangelegd. Zij houden niet van half werk.

*Apart gevoel voor humor;*

Talentvolle leerlingen bezitten over het algemeen een apart gevoel voor humor.

*Hoge mate van concentratie;*

Talentvolle leerlingen kennen een hoge mate van concentratie en hebben daarbij een langere aandachtsspanne dan de gemiddelde leerlingen.

M.i.v. het schooljaar 2018 – 2019 wordt er een protocol voor signalering en diagnosticering van intelligente en (hoog)begaafde leerlingen (SiDi) ingezet.

Op aanvraag van de leerkracht en / of door waargenomen signalen door IB of een lid van de Hoogbegaafdheid commissie is het mogelijk dat een werkgroep lid van de HB commissie in de klas komt observeren en/ of samen met de leerkracht een lijst invult van kenmerken van talentvolle kinderen (zie bijlage 3).

### **3.4 Versnellen**

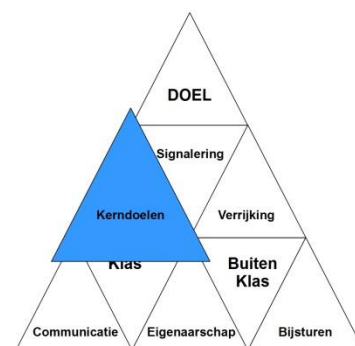
We streven er naar dat alle leerlingen in ongeveer 8 jaar de basisschool doorlopen. Het heeft niet onze voorkeur om te versnellen. Wanneer het nodig lijkt om hiervan af te wijken worden er tijdens groepsbesprekingen en overlegmomenten in het ondersteuningsteam afspraken gemaakt omtrent het invullen van de versnellingswenselijkheidslijst en het nemen van een beslissing met betrekking tot al dan niet versnellen.



## Hoofdstuk 4

## Kerdoelen

Om de kwaliteit van het basisonderwijs te garanderen heeft de rijksoverheid kerndoelen vastgelegd voor de vakken taal en rekenen. In de referentieniveaus wordt er aangegeven wat leerlingen moeten weten om de vakken op een voldoende niveau te beheersen om na het basisonderwijs het voortgezet onderwijs te kunnen volgen. De kerndoelen en referentieniveaus zijn de belangrijkste leerplankaders in het basisonderwijs.



Binnen de jaargroepen wordt er op Het Fundament vormgegeven met de principes van Handelingsgericht werken. Er wordt gewerkt in drie niveaus: (1) de aandachtsgroep, (2) de basisgroep en (3) de plusgroep. De basisgroep krijgt het reguliere aanbod van instructie en verwerking. De leerlingen van de aandachtsgroep krijgen naast de reguliere instructie, verlengde instructie en zo nodig begeleide inoefening. De aanpak van de plusgroep kenmerkt zich door verkorte instructie waarna de leerlingen sneller door de basisstof gaan en verrijking door middel van verdieping krijgen aangeboden. Door deze aanpak komt er ook tijd vrij voor verrijking en begeleiding wat betreft instructie en proces evaluatie.

### 4.1 Groep 1 en 2:

Om het niveau te bepalen en daarmee de indeling in een subgroep wordt er gebruik gemaakt van (1) observaties Leerlijnen Jonge Kind (LJK), (2) het oordeel van de leerkracht en (3) de cito resultaten van taal voor kleuters en rekenen voor kleuters. Wanneer leerlingen in de plusgroep zijn geplaatst krijgen de leerlingen extra aanbod uit de boxen van levelspel.

### 4.2 Groep 3 tot en met 8:

Om het niveau te bepalen en daarmee de indeling in een subgroep wordt er gebruik gemaakt van (1) de scores van methodegebonden toetsen, (2) het oordeel van de leerkracht en (3) cito resultaten van rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. Wanneer een leerling een voorsprong van > 6 maanden (DLE) laat zien wordt er gewerkt met het SLO routeboekje (compacten) en levelwerk (verdiepen).

## Hoofdstuk 5

## Verrijking

### 5.1 De Speciale leergroep (SLG plusgroep)

Daarnaast is er de mogelijkheid om geplaatst te worden in de Speciale leergroep (plusgroep)

Criteria om in aanmerking te komen voor de Speciale leergroep op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid:

Groep 1 en 2:

- Bij een totaal IQ van 128 waarvan de geldigheidsduur van het rapport nog niet verstreken is.
- Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong op 1 of meer vakgebieden, die zichtbaar wordt door toetsing:  
CITO: score A+ op 2 vakgebieden ('taal voor kleuters' en 'rekenen voor kleuters') en een voorsprong van minimaal 6 maanden op Leerlijnen Jonge Kind (LJK):
  - 'Beginnende geletterdheid' en 'Ontluikende gecijferdheid'

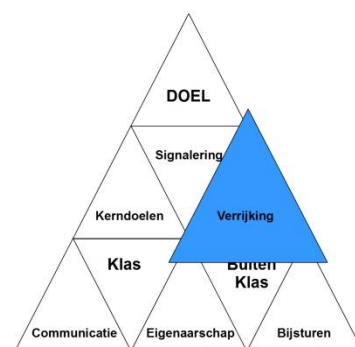
Groep 3 (vanaf januari van het schooljaar) t/m 8:

- Bij een totaal IQ van 128 waarvan de geldigheidsduur van het rapport nog niet verstreken is.
- Leerlingen uit groep 3 met een ontwikkelingsvoorsprong op de vakgebieden rekenen en technisch lezen (AVI). Gemeten door methode toetsen, het oordeel van de leerkracht en cito uitslagen.
- Leerlingen vanaf groep 4 met een ontwikkelingsvoorsprong op 3 of meer vakgebieden (rekenen, begrijpend lezen, taal en technisch lezen (AVI) die zichtbaar wordt door toetsing: CITO: 1 x score A+ & 2 x score A.

Overige zaken die in de beslissing meegenomen worden:

- Welke praktische vaardigheden ontwikkeling nodig hebben.

Daarnaast worden er vier keer per schooljaar de (cito) resultaten (domeinen: rekenen/wiskunde, taalschaal, Technisch lezen (DMT) en begrijpend lezen) van alle leerlingen tijdens de groepsbespreking besproken. Daarnaast is het mogelijk om een leerling



in te brengen in het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam vergadert 6 keer per schooljaar

## Hoofdstuk 6

## Klas

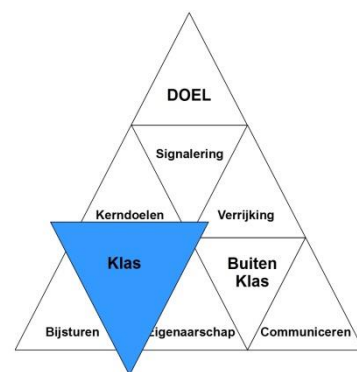
### 6.1 In de klas

Leerlingen die in de plusgroep zitten krijgen, in de klas, na een verkorte instructie de basisstof compact aangeboden in 3 dagen.

De resterende dagen wordt er verrijking door middel van verdieping en verbreding aangeboden, waarbij het zwaartepunt nu nog op 'verdieping' ligt (zie hoofdstuk 10, bijsturen).

In **groep 1 en 2** wordt dit zichtbaar in uitdagendere weektaken (1 x per week in groep 1 en 3 x per week in groep 2), complexere vragen en opdrachten in de kring en door de materialen van levelspel.

In **groep 3 t/m 8** volgen deze leerlingen het routeboekje van SLO voor de vakken rekenen en taal. De resterende dagen wordt er verrijking door middel van verdieping aangeboden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de materialen uit de boxen van levelwerk.



#### 6.1.1 Rekenen

Groep	Kerndoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring, weektaken	Rekenpuzzels 1 Kies en reken, groep 3  Pinguins on ice Matador Ki 1
2	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring, weektaken	Aqua Belle Paletti, map 1 rekenen Concentra Camouflage North Pole Camelot Junior Formido Magic Forrest Tridio, what's next Hide and seek, pirates Vormen, sporen en spiegelbeelden Ajodakt, optellen en aftrekken tot 20 Junior engineer Roosterfiguren dieren 1
3	Methode: Wereld in getallen, deel 1a en 1b	*** sommen + pluswerkboek  vanaf deel 1b: routeboekje SLO	Rekenmeesters deel 1 Rekentijger deel 3a en 3b Nikitin 1, 2 en 3 Magico Jambospel Castle logic

			Waterworld Colour code Trucky 3 Rush hour junior Logeo A t/m G Katamino
4	Methode: Wereld in getallen, deel 2a en 2b	*** sommen + pluswerkboek  routeboekjes SLO	Rekenmeesters deel 2 Rekentijger 4a en 4b  Magico Rekenpuzzels 4 Nikitin 1, 2 en 3 Road block
5	Methode: Wereld in getallen, deel 3a en 3b	*** sommen + pluswerkboek  routeboekjes SLO	Rekenmeesters deel 3 Rekentijger 5a en 5b Rekenpuzzels 5 Nikitin 2 en 3 Tip over
6	Methode: Wereld in getallen, deel 4a en 4b	*** sommen + pluswerkboek  routeboekjes SLO	Rekenmeesters deel 4 Rekentijger 6a en 6b Logische breinbrekers 3 dimensies Nikitin 3 en 5 Chocolate fix
7	Methode: Wereld in getallen, deel 5a en 5b	*** sommen + pluswerkboek  routeboekjes SLO	Op naar 't VO deel 1 Rekentijger 7a en 7b Logische breinbrekers Anti virus Nikitin 5
8	Methode: Wereld in getallen, deel 6a en 6b	*** sommen + pluswerkboek  routeboekje SLO 6a	Op naar 't VO deel 2 Rekentijger 8a en 8b Logische breinbrekers large Topklassers rekenen deel 1 en 2 Airporttraffic control Nikitin 5
Uitloop	-	-	Logische breinbrekers XXL Plustaak Rekenen deel 8 Topklassers wiskunde deel 2 en 4

### 6.2.2 Spelling

Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	-	-	-

2	-	-	-
3	Methode: Veilig leren lezen		
4	Methode: Spelling in beeld		
5	Methode: Spelling in beeld		Project: journalistiek (vanaf groep 5)
6	Methode: Spelling in beeld	Beginnen met werkwoordspelling	
7	Methode: Spelling in beeld	Beginnen met werkwoordspelling	
8	Methode: Spelling in beeld		
Uitloop	-	-	

### 6.2.3 Taal

Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring, weektaken	Taalpuzzels 1
2	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring, weektaken	Taalpuzzels 1
3	Methode: Veilig leren lezen	Raketaanpak Zonaanpak	Denken over taal groep 3 Plustaak taal/lezen deel 3/4 Taalmeesters deel 1
4	Methode: Taal in beeld	Taalmaker A Computerprogramma A	Denken over taal groep 4 Plustaak taal/lezen deel 3/4 Plustaak taal/lezen deel 4/5 Taalmeesters deel 2
5	Methode: Taal in beeld	Taalmaker B Computerprogramma B	Denken over taal groep Taalmeesters deel 3
6	Methode: Taal in beeld	Taalmaker C Computerprogramma C	Denken over taal groep 6 Project: taaldieren (vanaf groep 6) Taalmeesters deel 3
7	Methode: Taal in beeld	Taalmaker D Computerprogramma D	Denken over taal groep 7
8	Methode: Taal in beeld	Taalmaker E	Denken over taal groep 8

		Computerprogramma E	
Uitloop	-	-	

#### 6.2.4 (voorbereidend) Technisch lezen

Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten.	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring weektaken	Strips voor beginnende lezers (De droomfant; de pet van Jet; een pak voor Jef; een verhaal met een staart).  Piepjonge lezers 1, 2 en 3
2	(Observatie) methode: Kleuterplein Aanbod d.m.v. projecten.	Complexere vragen en opdrachten in de (kleine)kring weektaken	Strips voor beginnende lezers (Op reis naar duif; ridder Jesse; voor wie wil; vuur van tuur).  Piepjonge lezers 1, 2 en 3
3	Methode: Veilig leren lezen	Raketaanpak Zonaanpak zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	Plustaak taal/lezen deel 3/4 Woordenschat fase 2
4	Methode: - d.m.v. circuitelezen	d.m.v. zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	Plustaak taal/lezen deel 3/4 Plustaak taal/lezen deel 4/5 Woordenschat fase 3
5	Methode: - d.m.v. circuitelezen	d.m.v. zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	32 breinkrakers Leeskrakers deel 1 Super Denkwerk deel 1 Woordenschat fase 4
6	Methode: - d.m.v. circuitelezen	d.m.v. zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	Leeskrakers deel 2 Super Denkwerk deel 2 Woordenschat fase 4
7	Methode: - d.m.v. circuitelezen	d.m.v. zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	Cryptologisch deel 1 Super Denkwerk deel 3 Topklassers Vreemde talen deel 1, Spaans Villa alfabet Rood (4 delen)
8	Methode: - d.m.v. circuitelezen	d.m.v. zelfgekozen boeken uit de schoolbieb	Cryptologisch deel 1 Super Denkwerk deel 4 Topklassers cultuur, deel 1 Topklassers Vreemde talen deel 3, Duits
Uitloop	-	-	Cryptologisch deel 1 Topklassers Vreemde talen deel 2, Frans

### 6.2.5 Begrijpend lezen

Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	-	-	-
2	-	-	-
3	Methode: Veilig leren lezen	Raketaanpak Zonaanpak	Humpie dumpie Jippie Feestneus Junior informatie boeken. Villa alfabet Oranje 1 (6 delen)
4	Methode: nieuwsbegrip XL	-	Blits studievaardigheden groep 5 Villa alfabet Oranje 2 (6 delen)
5	Methode: nieuwsbegrip XL	d.m.v. moeilijker tekst	Blits studievaardigheden groep 6 Villa alfabet Groen (4 delen)
6	Methode: nieuwsbegrip XL	d.m.v. moeilijker tekst	Blits studievaardigheden groep 7 Villa alfabet Rood (4 delen)  Project: een schat aan informatie (vanaf groep 6)
7	Methode: nieuwsbegrip XL	d.m.v. moeilijker tekst	Blits studievaardigheden groep 8 Leeskrakers deel 3 <b>Studerend lezen:</b> Zip informatie verwerking)
8	Methode: nieuwsbegrip XL	d.m.v. moeilijker tekst	Leeskrakers deel 4 <b>Studerend lezen:</b> Zip informatie verwerking Project: een schat aan informatie (vanaf groep 6)
Uitloop	-	-	Plustaak begrijpend / Studerend lezen deel 8.

### 6.2.6 Aardrijkskunde (vanaf groep 5)

Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	-	-	Hexatris - sociale en culturele omgeving
2	-	-	Hexatris - lichaam, beweging en gezondheid.
3	De blauwe planeet 3	-	Project: het dierenrijk (vanaf groep 3)
4	De blauwe planeet 4	?	Project: mijn eigen wereld (vanaf groep 4)



5	De blauwe planeet 5	Creatieve opdrachten Topo plus	Project: Reis om de wereld (vanaf groep 5)
6	De blauwe planeet 6	Creatieve opdrachten Topo plus	Super denkwerk
7	De blauwe planeet 7	Creatieve opdrachten Topo plus	32 breinkrakers
8	De blauwe planeet 8	Creatieve opdrachten Topo plus	32 breinkrakers
uitloop	-	-	Spel: hoogspanning Werkgids Amsterdam

### 6.2.7 Geschiedenis (vanaf groep 5)

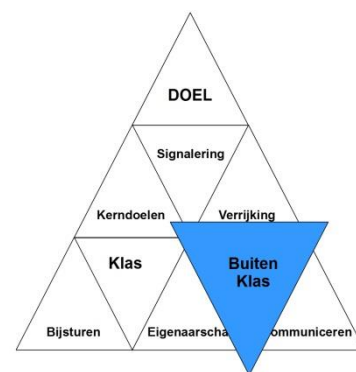
Groep	Kerdoelen	Verdieping	Aanvullend verrijking
1	-		
2	-		
3	Bij de tijd 3	-	
4	Bij de tijd 4	Verdiepingsvragen (de zogenaamde bloemetjesvragen) Keuzeopdrachten	Project: de riddertijd (vanaf groep 4)
5	Bij de tijd 5	Verdiepingsvragen (de zogenaamde bloemetjesvragen) Keuzeopdrachten	Project: tijdvak 5 (vanaf groep 5)
6	Bij de tijd 6	Verdiepingsvragen (de zogenaamde bloemetjesvragen) Keuzeopdrachten	
7	Bij de tijd 7	Verdiepingsvragen (de zogenaamde bloemetjesvragen) Keuzeopdrachten	
8	Bij de tijd 8	Verdiepingsvragen (de zogenaamde bloemetjesvragen) Keuzeopdrachten	Topklassers cultuur deel 1
Uitloop	-	-	Topklassers wetenschap deel 1 en 2

## Hoofdstuk 7

## Buiten de klas

Naast de aanpak in de klas heeft onze school de beschikking over een plusklas (1/2) en een plusklas (vanaf midden groep 3 t/m 8).

De plusklas van groep 1 en 2 bevindt zich in de IB kamer en wordt begeleid door een specialist. De plusklas van groep 3 tot en met 8 is in de klas van de Speciale leer groep en wordt door een specialist begeleid.



We passen hierbij de bijgevoegde procedure toe: in principe is een vereiste dat de leerling kan deelnemen aan de plusklas wanneer er voor één vak een leervoorsprong van 10 maanden en voor de overige vakken 6 maanden wordt behaald. Hierbij kijken we naar het kind en of het middel van de plusklas bijdraagt aan zijn vermogen om het welzijn, de productiviteit en de kerndoelen te behalen. In principe wordt er van een kind dat dit niet haalt, verwacht dat hij in de klas deze voorsprong opbouwt om weer toegelaten te worden. Wanneer dit niet het geval is wordt er een analyse gemaakt en actie ondernomen op hiaten. Wanneer blijkt dat tijdens deelname aan de plusklas de kerndoelen niet worden behaald (na analyse en interventies op hiaten) bestaat de mogelijkheid dat een leerling wordt teruggezet in de klas.

### **Groep 1 en 2**

Leerlingen uit groep 1 en 2 krijgen levelspel aangeboden wanneer er op de cito rekenen en taal een 4.0 (parnasSyswaarde) of **A II** en hoger is behaald. Wanneer uit observaties blijkt dat er andere leerlingen (die minder van de hierboven genoemde scores hebben behaald) baat hebben bij levelspel zal de leerkracht dit aanbieden en opnemen in het groepsplan.

### **Groep 3 t/m 8**

Wanneer een leerling een voorsprong heeft van > 6 maanden op de domeinen rekenen en taal en lezen of minimaal **A II** op de cito toetsen / DIA toetsen scoort, wordt er voor die vakken in de komende half jaar (tot de volgende citometing) met de routeboekjes van SLO gewerkt. Het werk wordt zo georganiseerd dat er d.m.v. compacten 3 dagen per week aan de kerndoelen van de methoden wordt gewerkt en er 2 dagen verrijking wordt aangeboden d.m.v. levelwerk. Onder het werken aan de kerndoelen valt ook **les 3 (projectles) van rekenen**.

Overige zaken die in de beslissing meegenomen worden:

Een grote zelfstandigheid en betrokkenheid en een hoog werktempo.

2 keer per schooljaar (in januari en juni) wordt er aan de hand van de vastgestelde criteria bekeken of deelname aan de SLG plusgroep gecontinueerd gaat worden of niet. Wanneer een leerling niet wordt geplaatst wordt er in het Ondersteunings Team besproken welke interventies er dan nodig zijn.

De screening voor de plusgroepen wordt gedaan door het Ondersteunings Team.

Gezien de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen is er een maximum van 12 leerlingen te plaatsen.

## **7.1 Interne organisatie**

- 1 keer per week 30 minuten: groep 1
- 1 keer per week 30 minuten: groep 2
- 1 keer per week van 13.00 – 15.00 uur: groep 3 t/m 8

In de plusgroepen wordt er gewerkt aan vaardigheidsdoelen.

### **7.1.1. Het aanbod in groep 1 en 2:**

1. Spelletjes gericht op het oefenen van executieve functies (Dawson & Guare, 2010)

We vinden het belangrijk om in te zetten op functionaliteit (op welke wijze executieve functies kinderen kunnen helpen).

Executieve functies, vaardigheden die nodig zijn om goed zelfstandig te kunnen werken, zijn te verdelen in cognitie (denken) en gedrag (doen).

In groep 1 en 2 ligt de nadruk op de volgende executieve functies:

Denken:

- Werkgeheugen (de vaardigheid om informatie te onthouden bij het uitvoeren van complexe taken, zodat eerder aangeleerde vaardigheden, ervaringen en oplossingsstrategieën worden toegepast in een actuele of toekomstige situatie)
- Planning (het vermogen om een plan te bedenken om een doel te bereiken of een taak te voltooien)
- Metacognitie (het vermogen tot zelfmonitoring en zelfevaluatie)

Doen:

- Respons-inhibitie (vermogen om na te denken voor je iets doet)
- Emotieregulatie (vermogen om emoties te reguleren om doelen te bereiken, taken af te maken en gedrag te controleren en sturen)
- Volgehouden aandacht (vermogen om ondanks afleiding, vermoeidheid of verveling aandacht kunnen blijven schenken aan een taak of situatie)
- Doelgericht doorzettingsvermogen (vermogen om een doel te formuleren, dat te realiseren en daarbij niet afgeleid of afgeschrikt te worden door andere behoeften of tegengestelde belangen)
- Flexibiliteit (het kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden door een plan te herzien wanneer er belemmeringen of tegenslagen zich voordoen, zich nieuwe informatie aandient of er fouten worden gemaakt)

2. Doelen en vaardigheden voor ontwikkeling<sup>4</sup>

3. Hogere orde opdrachten



Materialen die hiervoor worden ingezet zijn: breinkwekers<sup>5</sup>, Pienter, (gezelschap)spelletjes.

### 7.1.2 Het aanbod van groep 3 t/m 8:

In de plusklas groep 3 t/m 8 worden er activiteiten aangeboden gericht op het trainen van de executieve functies. Naast het aansluiten op de executieve functies die worden aangeboden in de groepen 1 en 2 worden deze uitgebreid met:

<sup>4</sup> <https://talentstimuleren.nl/thema/talentontwikkeling/hulpmiddel/4330-doelen-en-vaardigheden-voor-ontwikkeling-dvo>

<sup>5</sup> <http://content.heutink.nl/download/brochures/Breinkwekers.pdf>

1. Denken:

- Organisatie (vermogen om dingen te kunnen ordenen of volgens een bepaald systeem te kunnen arrangeren)
- Timemanagement (het kunnen inschatten hoeveel tijd ergens voor nodig is. Zich kunnen houden aan deadlines en tijdslimieten)

2. Doen:

- Taakinitiatie (het vermogen om zonder dralen, op een efficiënte wijze en op tijd aan een taak te beginnen)

Het aanbod in de plusgroep wordt gericht op metacognitie

3. Meervoudige intelligentie<sup>6</sup>
4. Doelen en vaardigheden voor ontwikkeling
5. Hogere orde opdrachten

Materialen die hiervoor worden ingezet zijn: vooruit, acadin, denksleutels, slimpuls, diverse projecten.

In beide plusklassen is er bewust tijd gereserveerd om te reflecteren en te leren van elkaars aanpak.

---

<sup>6</sup> [https://talentstimuleren.nl/uploads/Modellen\\_en\\_schema\\_s/infopunt\\_gardner.png](https://talentstimuleren.nl/uploads/Modellen_en_schema_s/infopunt_gardner.png)

## Hoofdstuk 8

## Communicatie

De communicatie over alle leerlingen loopt via de groepsleerkracht. De groepsleerkracht is hoofdverantwoordelijk voor de leerlingen uit haar klas.

Na elke periode van HGW zijn er groepsbesprekingen en kan een leerling door de leerkracht worden aangemeld bij het ondersteuningsteam. Na de groepsbesprekingen worden ouders door de leerkracht van de leerlingen geïnformeerd over de opbrengst van die HGW periode. Er wordt tevens doorgegeven of (en welke) verandering er zal plaatsvinden m.b.t. de volgende periode van HGW.

In de schoolgids is op de bladzijden 17 tot en met 25 opgenomen hoe de contacten met ouders worden vormgegeven.

### Buiten de klas

Er wordt gewerkt met dezelfde 2 zorgperioden als in de klas. Er wordt dus ook in de plusklas 2 keer per jaar een groepsplan geschreven. Deze groepsplannen bevatten vaardigheidsdoelen (waaronder meestal een cognitieve uitdaging ligt). Na een periode van begeleiding wordt er geëvalueerd en zal worden vastgesteld hoe het kind zich ontwikkeld heeft en wat een aanbevolen vervolg zal zijn.

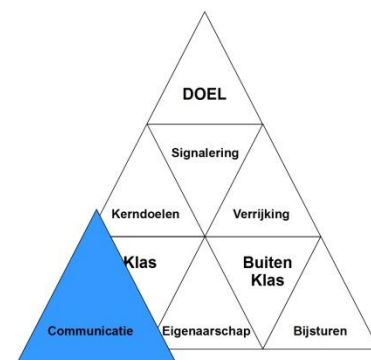
### Oudercontact plusklas leerlingen:

Vaste oudercontacten met de plusklas leerkracht zijn:

- Bij aanvang van het schooljaar: individuele uitnodiging voor het bespreken van de plannen voor het komende jaar
- In januari / begin februari: individuele uitnodiging voor het bespreken van het afgeronde plan en het bespreken van het nieuwe plan
- In oktober en april vindt er schriftelijk contact plaats
- In januari/februari en in juni/juli worden ouders schriftelijk geïnformeerd over wel/geen plaatsing

### Rapportage

- De leerlingen krijgen de gewone rapportage van de basisschool, 2 keer per jaar, tegelijk met de andere leerlingen van de school



<sup>7</sup> <http://www.het-fundament.nl/userfiles/457121>

De leerlingen die een plaats hebben in de SLG plusklas, werken aan eigen vaardigheidsdoelen, die niet overeenkomen met het didactisch niveau van de klas. Rapportage wordt op het niveau van deze eigen leerlijn afgestemd. Dit wordt gedaan door het toevoegen van een inlegvel in het rapport, waaraan de leerkracht (plusklas groep 1 en 2) de bijdrage aanlevert aan de groepsleerkracht om bij het reguliere rapport te voegen. Voor de leerlingen van de plusgroep 3 t/m 8 leveren de leerlingen, naast de leerkracht, zelf een bijdrage. Op dit inlegvel worden de gestelde doelen, het leerproces en het (eind)product vermeld.

### Commissie talentbegeleiding *in ontwikkeling*

De commissie talentbegeleiding komt minimaal 4 keer per jaar (ingepland) bij elkaar. Indien nodig kan er ad hoc een bijeenkomst worden ingepland.

Wanneer het beleid of de uitvoering van het beleid wordt gewijzigd zal het gewijzigde beleid op de website worden geplaatst onder het tabblad 'protocollen.'

Daarnaast worden de ouders via de parro app of de nieuwsbrief van het gewijzigde protocol en de aard van de wijziging op de hoogte gebracht.

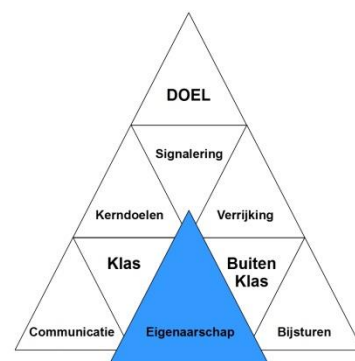
Ouders, leerlingen en collega's kunnen opmerkingen, suggesties en klachten kwijt in het postvak van de intern begeleider en via het mailadres: [ib@het-fundament.nl](mailto:ib@het-fundament.nl).

Deze worden tijdens de vastgestelde bijeenkomsten van de commissie talentbegeleiding besproken en waar nodig wordt er op gereageerd. De intern begeleider screent de opmerkingen, suggesties en klachten met regelmaat en beslist wanneer er eerder actie moet worden ondernomen door de commissie talentbegeleiding ad hoc bij elkaar te roepen.

## Hoofdstuk 9

## Eigenaarschap

In de praktijk vallen de leerlingen onder de verantwoordelijkheid van de leerkrachten bij wie ze in de klas zitten. Daarnaast zijn ook de leerkrachten van de plusklassen en de directie mede verantwoordelijk voor het welzijn en de ontwikkeling van talentvolle kinderen.



Het beleidsplan wordt bewaakt en jaarlijks bijgesteld door de commissie talentbegeleiding. In samenspraak met de leerkrachten worden er speerpunten ter ontwikkeling in het beleidsplan opgenomen onder het hoofdstuk 'bijsturen.'

### 9.1 Deze paragraaf is in ontwikkeling

#### Taken van de commissie talentbegeleiding:

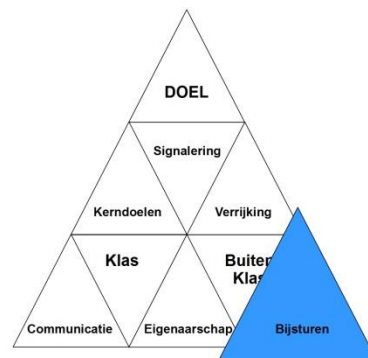
- Het opzetten en bijsturen van het beleid
- Afgevaardigde neemt zitting in de Boven schoolse HB werkgroep
- Communicatie naar de teamleden m.b.t. het beleid en de praktijk van talentbegeleiding in de klas
- Beantwoorden van vragen (van leerkrachten en ouders)
- Coachen leerkrachten m.b.t. ondersteuningsbehoeften talentvolle kinderen in de klas
- Monitoren van de ontwikkeling van talentvolle kinderen in de klas en buiten de klas (plusklas)
- In januari en augustus van het schooljaar screenen van talentvolle leerlingen die in aanmerking komen voor aanbod buiten de klas (plusklas)
- Begeleiden van lastige signaleringsgevallen
- Besluiten nemen rond uitzonderingen
- Nagaan of er voldoende materialen aanwezig zijn in de klas en buiten de klas
- Up-to-date blijven m.b.t. nieuwe materialen en ondersteuningsmiddelen voor talentvolle leerlingen
- Screening leerlingen voor De Talentgroep van De Stroming



## Hoofdstuk 10 Bijsturen

In 2015 is het laatste beleidsplan meer – en hoogbegaafdheid vastgesteld<sup>8</sup>.

In dit beleidsplan zijn de volgende zaken bijgesteld:



- [Aanmeldingsformulier](#)
- Laten maken van een [menstekening](#) op de eerste (wen) dag op school
- Duidelijke indeling van aanbod in de klas (kerndoelen en verrijking)
- Het benoemen van werken aan kerndoelen in de klas en werken aan vaardigheidsdoelen in de plusklas

Bijsturen (maart 2018)

- Evalueren, bijstellen, aanscherpen aanpak in de klas met betrekking tot talentvolle kinderen
- Nagaan of er voldoende materialen beschikbaar zijn
- Richtlijnen bespreken, inkaderen wanneer de versnellingswenselijkheidslijst wordt ingevuld
- Bespreken wanneer een leerling kan versnellen (pagina 25 schoolgids)
- Bezinnen op een signaleringsmethode en het maken van wel/geen keuze voor: DHH<sup>9</sup>, Sidi-3<sup>10</sup>, Surplus Signaal Digitaal <sup>11</sup>
- Bespreken reserve leerkracht plusgroepen
- Bestellen van werkboeken en vervangen van verouderde materialen
- Zie pagina 11, de ontwikkeling van verdieping naar verbreding

Bijsturen (vanaf september 2018)

- afhankelijk van de uitkomst van het wel/geen keuze maken voor één van de signaleringsmethoden:
  - signaleringsmethode bestellen
  - leerkrachten instrueren en implementeren digitale signaleringsmethode
- Bespreken en beslissen hoe tevredenheid onder ouders en leerlingen gaat worden onderzocht
- Plannen scholingsmoment. Thema: onderpresteren (schooljaar 2018 - 2019)

Opbrengsten Bijsturen (schooljaar 2017 – 2018)

<sup>8</sup> <http://www.het-fundament.nl/bestanden/392162/Definitief-protocol-meer--en-hoogbegaafdheid.pdf>

<sup>9</sup> <http://www.dhh-po.nl/>

<sup>10</sup> [https://www.eduforce.nl/hoogbegaafdheid.html?page=shop.product\\_details&product\\_id=142&flypage=flypage\\_images.tpl&pop=0&option=com\\_virtuemart&Itemid=103&vmchk=1&Itemid=103](https://www.eduforce.nl/hoogbegaafdheid.html?page=shop.product_details&product_id=142&flypage=flypage_images.tpl&pop=0&option=com_virtuemart&Itemid=103&vmchk=1&Itemid=103)

<sup>11</sup> <http://www.surplus-begaafden.nl/>

- Signaleringsmethode SiDi 3 is aangeschaft en wordt m.i.v. schooljaar 2018 – 2019 ingevoerd.
- Bij het volgen van SiDi 3 wordt er tijdens de OndersteuningsTeam (OT) bijeenkomsten bepaald wanneer de versnellingswenselijkheidlijst wordt ingevuld.

Bijsturen visie (maart 2020)

## Bijlagen

### Bijlage 1

### Inschrijfformulier



## Inschrijfformulier CBS het Fundament

Gegevens kind			
Achternaam			
Voorvoegsel(s)			
Voorna(a)m(en)			
Roepnaam			
Geslacht	0 jongen 0 meisje		
Geboortedatum			
Geboorteplaats			
Burgerservicenummer ( BSN) ( graag kopie)			
Gezindte			
Nationaliteit		Tweede nationaliteit	
Land van herkomst			
Datum in Nederland			
Land van Herkomst ouder 1		Land van Herkomst ouder 2	
Opleidingscategorie ouder 1		Opleidingscategorie ouder 2	
Opmerkingen			
VVE ( peuterspeelzaal/KDV)	Ja / nee	Naam :	
School van herkomst			
adres			
Datum aanmelding Het Fundament			
Leerjaar instroom	1 2 3 4 5 6 7 8		
Datum inschrijving			

Broer/ zus van		Plaats in gezin		1 <sup>e</sup> 2 <sup>e</sup> 3 <sup>e</sup> 4 <sup>e</sup> 5 <sup>e</sup> kind
<b>Gegevens</b>	<b>Ouder / verzorger 1</b>		<b>Ouder / verzorger 2</b>	
Achternaam				
Voorvoegsel(s)				
Geslacht				
Voorletter(s)				
Aanhef				
Relatie tot kind				
Geboortedatum				
Geboorteplaats				
Geboorteland				
Beroep				
Hoogst genoten opleiding op diploma**				
Diploma behaald**	Ja / nee		Ja / nee	
Indien nee, aantal jaren onderwijs binnen opleiding**				
Naam van de school waar diploma behaald is**				
Jaar waarin diploma behaald is**				
Werkzaam bij bedrijf				
Telefoonnummer thuis	geheim	Ja / nee	geheim	Ja / nee
Telefoonnummer mobiel	geheim	Ja / nee	geheim	Ja / nee
Telefoonnummer bedrijf				
Burgerlijke staat				
E-mail				
Adres		Nr:		Nr:
Postcode				
Plaats				
Thuis taal				
Opleidingscategorieën weging <i>(in te vullen door de school)</i>	<input type="checkbox"/> basisonderwijs, of (v)so-zmlk <input type="checkbox"/> lbo/vbo pro of vmbo bbl/kb <input type="checkbox"/> overig vo en hoger		<input type="checkbox"/> basisonderwijs, of (v)so-zmlk <input type="checkbox"/> lbo/vbo pro of vmbo bbl/kb <input type="checkbox"/> overig vo en hoger	
<b>Huisarts en medische gegevens</b>				
Huisarts (naam):				
Gebruikt(e) uw kind medicijnen?				

Zo ja, welke?	
Is uw kind allergisch voor bepaalde stoffen?	
Zo ja, welke?	
Zijn er producten die uw kind niet mag nuttigen?	
Zo ja, welke?	
Hoe is de algemene gezondheid van uw kind?	
Zijn er bijzonderheden te melden ten aanzien van oren?	
Zijn er bijzonderheden te melden ten aanzien van ogen?	
Heeft uw kind ziektes gehad die naar uw mening vermeld moeten worden of heeft het in het ziekenhuis gelegen?	
<b>Noodnummer</b>	
Naam	
Relatie tot kind	
Telefoonnummer	
<p><b>Naast bovenstaande vragen is het voor ons prettig en belangrijk om goed geïnformeerd te zijn over uw kind, zodat we uw kind zo goed mogelijk kunnen begeleiden. Wanneer het voor u vervelend is om bepaalde vragen te beantwoorden hebben we er begrip voor als u deze vragen over slaat. Wanneer u het plezierig vindt uw antwoorden toe te lichten is dat mogelijk door een afspraak te maken met de groepsleerkracht.</b></p>	
<b>Overige vragen</b>	
<p><b>Ontwikkeling:</b>  <b>Vroegkinderlijke ontwikkeling:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Waren er bijzonderheden tijdens de zwangerschap en / of geboorte?</li> <li>2. Hoe verliep de ontwikkeling ten aanzien van het: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kruipen:</li> <li>• Lopen:</li> <li>• Leren praten (spreken in woorden):</li> <li>• Leren praten (spreken in zinnen):</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Taalontwikkeling:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kan uw kind momenteel in hele zinnen spreken?</li> <li>2. Spreekt uw kind goed verstaanbaar?</li> <li>3. Kent uw kind naar uw idee de betekenis van veel woorden?</li> </ol>	

4. Heeft uw kind interesses in letters / lezen?

**Overig:**

1. Heeft uw kind interesse in hoeveelheden en getallen?
2. Vindt u dat uw kind een goed geheugen heeft?
3. Vindt u uw kind ondernemend?
4. Vindt u uw kind nieuwsgierig?
5. Vindt u dat uw kind veel vragen stelt?
6. Vindt u uw kind creatief?
7. Vindt u dat uw kind humor heeft?
8. Kan uw kind zichzelf aankleden?
9. Vindt u dat uw kind zich aan de regels kan houden?

**Interesses:**

Kunt u aangeven in welke mate uw kind onderstaande activiteiten doet?

Activiteit	veel	weinig	nooit		veel	weinig	nooit
Rennen, fietsen				gezelschapsspelletjes			
Televisie kijken favoriete programma's zijn:				Liedjes zingen / naar muziek luisteren			
Bouwen met lego, blokken, K'nex, e.d.				Bekijken van een prentenboek			
Puzzelen, denkspelletjes				Luisteren naar een verhaal.			
Computerspelletjes favoriete spelletjes zijn:				Zelf lezen(welke boekjes?)			
Knippen, plakken, kleuren				Buitenspelen			
Fantasie, rollenspel				Iets anders, nl			

**Opmerkingen:**

**Betrokkenheid:**

Ja

Nee

1. Vindt u dat uw kind intensief met iets bezig kan zijn?							
2. Vindt u dat uw kind zich goed kan concentreren tijdens het spelen?							
3. Is uw kind snel ontmoedigd als iets niet lukt?							
4. Verveelt uw kind zich snel?							
<b>Opmerkingen:</b>							
<b>Welbevinden</b>	<b>ja</b>	<b>soms</b>	<b>nooit</b>		<b>ja</b>	<b>soms</b>	<b>nooit</b>
Mijn kind speelt vaak met anderen				Mijn kind heeft vaak ruzie.			
Mijn kind neemt initiatieven				Mijn kind helpt andere kinderen			
Mijn kind komt voor anderen op				Mijn kind komt voor zichzelf op.			
Mijn kind vraagt hulp als dat nodig is.				Mijn kind vertelt spontaan over gebeurtenissen en activiteiten.			
<b>Opmerkingen:</b>							
<b>Familie:</b>						<b>Ja</b>	<b>Nee</b>
1. Komt er dyslexie voor in de familie? Zo ja, bij welk familielid?							
2. Komt er hoogbegaafdheid voor in de familie? Zo ja, bij welk familielid?							
<b>School:</b>						<b>Ja</b>	<b>Nee</b>
1. Heeft u voorkeur voor plaatsing in de klas bij vriendje of vriendinnetje Zo ja, bij wie?							
2. Zijn er bijzonderheden waarvan de school moet weten, omdat ze invloed kunnen hebben op het wel/niet inschrijven of het normaal doorlopen van de jaarklassen? (Denk bijvoorbeeld aan gezondheid, evt. ontwikkelingsachterstand)							
<b>Opmerkingen:</b>							
3. Zijn er bijzonderheden waarmee de leerkracht rekening moet houden? Welke?							
4. Heeft uw kind op een kinderdagverblijf / peuterspeelzaal gezeten?							
5. Is er een formulier / rapport over uw kind ingevuld? Zo ja, dan ontvangen dit graag.							
6. Heeft u iets niet kunnen invullen, wat wel van belang is voor school?							

Ik geef <u>geen</u> toestemming om:		
<input type="radio"/> indien dit nodig zou zijn, mijn kind te bespreken in het zorgteam		
<input type="radio"/> foto's van mijn kind op de website van de school te plaatsen		
<input type="radio"/> foto's van mijn kind door te geven aan derden		
<input type="radio"/> video-opnamen te maken voor onderwijskundige doeleinden		
Ik ga {	<input type="radio"/> akkoord met betaling van de vrijwillige jaarlijkse ouderbijdrage	
	<input type="radio"/> niet akkoord met betaling van de vrijwillige jaarlijks ouderbijdrage	
<i>De leerling zal deelnemen aan de in het schoolwerkplan omschreven activiteiten, tenzij medische redenen vrijstellingen noodzakelijk maken.</i>		
<i>De ouders/verzorgers verklaren de grondslag van de schoolvereniging en de uitwerking hiervan in het schoolplan en het onderwijs te zullen respecteren.</i>		
<i>N.B: Dit formulier is een aanmeldingsformulier. Inschrijving vindt plaats na het invullen van een intakeformulier, dat wordt toegezonden. Als daarvoor aanleiding is, zullen de ouders worden uitgenodigd voor een nader gesprek, voordat al dan niet tot inschrijving wordt overgegaan.</i>		
<b>Ondertekening</b>	<b>verzorger 1</b>	<b>verzorger 2</b>
Datum		
Naam verzorger		
Handtekening		

Hartelijk dank voor het invullen van deze lijst!

#### ALGEMENE TOELICHTING

Ondergetekende verzoekt middels het invullen van dit inschrijfformulier toelating van de vermelde leerling op het Fundament

#### VERKLARING SCHOOL

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en zijn alleen ter inzage voor:

- de directie en leerkrachten van de school;
- de inspectie van het basisonderwijs;
- de rijksaccountant van het ministerie van OCW.

Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Elke ouder heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn kind betrekking heeft.

#### \*\*TOELICHTING ONDERWIJSGEGEVENS

Het BSN-nummer van uw kind kunt u op een aantal documenten vinden:

1. Op het officiële document wat u daarvoor van de overheid gekregen heeft. Bent u het kwijt dan kunt u bij ieder belastingkantoor met een publieksbalie een nieuwe opgave krijgen.
2. Op het paspoort of identiteitskaart van de leerling.
3. Op de zorgpas of zorgpolis waar het burgerservicenummer van het kind op vermeld staat.
4. Op een uittreksel van de Gemeentelijke Basisadministratie. Controleer of het sofinummer er daadwerkelijk op staat.

Ondergetekende gaat ermee akkoord dat de opleidingsgegevens worden gecontroleerd.



## Bijlage 2

## Menstekening

### Menstekening en scorelijst

*Het is belangrijk dat de leerling de tekening op de allereerste (oefendag) dag op school maakt (om aanpassingsgedrag voor te zijn. Vraag om 'een mens' te tekenen en pas de opdracht niet aan door bijvoorbeeld te vragen 'teken jezelf.' (Er zijn kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong en een perfectionistische instelling. Deze leerlingen realiseren zich op voorhand dat ze hier niet aan kunnen voldoen omdat het niet gaat lijken op hun spiegelbeeld)*

**Materiaal:** een potlood met een scherpe punt en een vel ongelinieerd papier

**Opdracht:** "teken een **mens** zo goed als je kunt. Je hebt er alle tijd voor. Doe goed je best."

#### Handreiking voor de afnemer:

- *Vanwege mogelijk aanpassingsgedrag is het van belang om de jongste kleuters de tekening niet te laten maken aan een tafelgroep met jongste kleuters. Wanneer deze kleuters een koppoteling tekenen, is de kans aanwezig, dat de kleuter met een ontwikkelingsvoorsprong zich aanpast en ook een koppoter gaat tekenen.*
- *Het is van belang om de opdracht te geven 'teken een mens' en niet 'teken jezelf'.*
- *Sommige kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong hebben namelijk een perfectionistische instelling en realiseren zich op voorhand dat het poppetje dat ze kunnen tekenen niet zal lijken op hun spiegelbeeld. De opdracht 'teken een mens' biedt vrijheid: de kenmerken van een mens zijn twee armen, twee benen, een lijf en een hoofd.*
- Geef geen hulp of suggesties
- Bij vragen geef je als antwoord: 'doe maar wat je het beste lijkt'
- Wanneer een kind geremd is mag je het kind aanmoedigen (geen voorbeelden geven of ideeën ter aanvulling aandragen)
- Wanneer het kind aangeeft klaar te zijn neem je de tekening in.

#### Aanwijzingen voor het nakijken:

- Voor iedere item scoor je 1 punt tot een maximum van 52 punten.
- Geen halve punten scoren

<b>Nr.</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>punten</b>
1	Hoofd	
2	Beide benen of één been in profiel	
3	Beide armen. De vingers alleen zijn niet voldoende, behalve wanneer er tussen deze en het lichaam een ruimte is vrijgelaten	

4a	Romp, hetzij als een enkele lijn of in twee dimensies	
4b	Lengte van de romp groter van afmeting dan de breedte	
4c	Schouders duidelijk aangegeven	
5a	Armen en benen: aan een willekeurig punt van de romp of aan de hals bevestigd	
5b	Armen en benen op de juiste hoogte aan de romp bevestigd	
6	Hals	
6b	De omtrek van de hals vormt een voortzetting van de romp, hoofd of beide samen	
7a	Eén of beide ogen	
7b	Neus	
7c	Mond	
7d	Neus en mond door twee lijnen aangegeven ( <b>voor elk 1 punt</b> )	
7e	Neusgaten	
8a	Haren	
8b	Haren beter weergegeven dan een verbreding van het hoofd of een golvende lijn (geen gekrabbel en zonder doorzichtigheid)	
9a	Aanduiding van kledingstukken (bijvoorbeeld: knopen, hoed...)	
9b	Minstens twee ondoorzichtige kledingstukken (bijvoorbeeld: hoed, broek...)	
9c	Volledig ondoorzichtige kleding (bijvoorbeeld: mouwen, broekrand...)	
9d	Vier duidelijk te onderscheiden kledingstukken (bijvoorbeeld: hoed, broek, schoenen, vest, das...)	
9e	Vak- of uniformkleding zonder fouten	
10a	Vingers aan beide handen of aan enige hand zichtbaar	
10b	Het juist aantal vingers aan beide handen of aan de zichtbare hand	
10c	De verhouding tussen de lengte en de breedte van de vingers is juist. De vingers wijken niet uit elkaar	
10d	De duim is van de overige vingers te onderscheiden door stand en lengte	
10e	Handen zijn van vingers én armen te onderscheiden	
11a	Eén of meer gewrichten aan de armen gegeven	
11b	Eén of meer gewrichten aan de benen gegeven	
12a	Lengte van de armen niet tot aan de knieën reikend	
12b	Afmeting van het hoofd niet groter dan de helft én niet kleiner dan 1/10e van de romp	
12c	Lengte van de benen niet kleiner dan van de romp én niet groter dan tweemaal de lengte van de romp	
12d	De lengte van de voeten is groter dan de hoogte. Zij bedraagt minder dan 1/3e van de lengte van het been én meer dan 1/10 van de totale lengte van het been	
12e	Beide benen én armen hebben twee dimensies	
13	Hiel	
14a	Uitdrukking van motorische coördinatie in de lijnen van de omtrek	
14b	Idem in die van de gewrichten (lijnen aaneengesloten tot tegen het lichaam)	

14c	Idem in die van de omtrek van de romp (vormen meer complex dan ellips of cirkel)	
14d	Idem in die van de omtrek van het hoofd (vorm meer complex dan ellips of cirkel)	
14e	Idem in de omtrek van de benen en armen (tweedimensionaal zonder onregelmatigheid, zonder versmallen naar de romp toe)	
14f	Idem in de symmetrie van het gelaat (tweedimensionaal)	
15a	Oren	
15b	Juiste stand en afmeting van de oren	
16a	Details van de ogen: wenkbrauwen, wimpers of beide	
16b	Pupillen aangegeven	
16c	Afmetingen van de ogen: lengte is groter dan de hoogte	
16d	De blikrichting van het oog komt in de plaats van de pupil in het gelaat tot uiting in de vorm van het oog (cirkelsector)	
17a	Profiel van kin en voorhoofd aangegeven	
17b	Kin duidelijk van onderlip gescheiden	
18a	Hoofd, romp en voeten in profiel. Eén fout wordt door de vingers gezien	
18b	Foutloos profiel	
Totaal aantal punten		

Door totaal aantal punten wordt vergeleken met de puntenschaal hieronder. Dit geeft een grove indicatie voor de verstandelijke functioneren van het kind.

### De leeftijdsschaal

In de bovenste rij vind je de leeftijd, in de onderste rij de normaal te behalen punten. Hou er rekening mee dat kleine afwijkingen mogelijk zijn.

3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	6	10	14	18	22	26	30	34	38	40

## Bijlage 3

## Signaleringslijst talentvolle kinderen

Een goede presteerder		Een begaafde leerling		Een creatieve denker	
	Hoort bij de besten van de groep.		Is verder dan de besten van de groep.		Presteert anders en op andere gebieden dan de groep.
	Werkt hard om zich iets eigen te maken.		Weet dingen zonder zich in te spannen.		Speelt met ideeën en concepten.
	Heeft 6 – 8 oefeningen nodig om iets onder de knie te krijgen.		Heeft 1 – 3 oefeningen nodig om iets onder de knie te krijgen.		Bevraagt of het wel nodig is om iets onder de knie te krijgen.
	Is zeer sterk in het toepassen van kennis in een domein.		Combineert kennis en vaardigheden uit verschillende domeinen.		Stelt zich op als 'uitvinder' en genereert steeds nieuwe ideeën en mogelijkheden.
	Heeft zijn werk op tijd af.		Initieert projecten en toevoegingen aan taken.		Bedenkt meer projecten dan mogelijk verwezenlijkt kunnen worden.
	Werkt nauwgezet en volledig binnen vastgestelde kaders.		Is origineel en blijft zijn product 'uitontwikkelen'.		Is origineel en blijft zich 'uitontwikkelen'.
	Krijgt graag kennis overgedragen.		'speelt' met kennis.		Improvisereert en creëert daardoor 'nieuwe' kennis.
	Reageert met belangstelling en heeft een eigen mening.		Onderzoekt gevoelens en meningen vanuit verschillende perspectieven.		Deelt afwijkende en soms zéér uitdagende meningen.
	Houdt van het schoolse leren d.m.v. zelfstandig werken.		Houdt van zelfstandig leren.		Houdt van zelfverantwoordelijk leren.
	Is alert.		Is betrokken mits je aansluit bij zijn eigen belangstelling.		Dagdromer die vaak de indruk werkt niet taakbewust te zijn.
	Is geïnteresseerd.		Is nieuwsgierig.		Vraagt zich af of...
	Weet de antwoorden.		Stelt onvoorziene vragen.		Ziet de uitzondering op de regel.
	Begrijpt snel de bedoeling.		Onderzoekt en legt verbanden tussen concepten.		Maakt mentale sprongen en associaties (AHA).
	Sluit graag aan bij leeftijdgenoten.		Sluit graag aan bij ontwikkelingsgelijken.		Sluit het liefst aan bij ontwikkelingsgelijken, maar werkt nooit alleen.
	Is tevreden met zijn eigen prestatie.		Is kritisch op eigen prestatie.		Is nooit 'uitgewerkt'.

Kan goed memoriseren.	Raad en deduceert om aan antwoorden te komen.	Kan goed brainstormen tot een antwoord te komen.
Is gezagsgetrouw.	Stelt gezag ter discussie.	Is onafhankelijk en onconvenioneel.
Begrijpt complexe en abstracte humor.	Bedenkt complexe en abstracte humor.	Geniet van wilde, onconventionele humor.
Raakt gemotiveerd door hoge cijfers.	Raakt niet altijd gemotiveerd door hoge cijfers.	Raakt niet altijd gemotiveerd door hoge cijfers.

Bron: E. van Gerven en I. Hoogenberg.

Uit: Kingmore, B (spring 2004). Higher Achiever, Gifted learner, Creative learner. *Understanding our gifted.*